



PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Avenida Luiz Boali, s/nº - Anexo ao CAIC- Ipiranga - CEP 39801-610 – Teófilo Otoni/MG  
Telefone de contato com a SMED – (33) 3536-5848

**EDITAL DE VAGAS PARA A PRÉ-ESCOLA – Convocação 10/2025**

***Matrículas dos candidatos inscritos para Pré-escola (1º e 2º períodos) no Cadastro Escolar***

A Direção das escolas abaixo relacionadas, **torna público** a documentação necessária e a quantidade de vagas para o ingresso na Educação Infantil nas instituições relacionadas na tabela abaixo, cujas normas estão expressas na Resolução CME nº 02 de 13/11/2025 e no Ofício Circular SMED nº 63/2025 e neste edital:

**1- DAS VAGAS**

1.1- O presente edital destina-se ao preenchimento das seguintes vagas para **Pré-escola (1º e 2º períodos)** para o ano letivo de 2026:

ESCOLAS	Zoneamentos	Nº DE VAGAS PARA MATRÍCULA A PARTIR DO DIA 05/01/2026		HORÁRIO E LOCAL DO EDITAL
		1º período crianças de 04 anos a 04 anos, 11 meses e 29 dias (nascidos no período de 01/04/2021 a 31/03/2022)	2º período crianças de 05 anos a 05 anos, 11 meses e 29 dias (nascidos no período de 01/04/2020 a 31/03/2021)	
PEM Beija-Flor (Creche Johann Baur)	S1-S3-SE4-SE5-SO	13	03	<b>HORÁRIO:</b>  Início: 8h  Término: 12h30min  <b>LOCAL:</b>  Secretaria Municipal de Educação (prédio do CAIC)
PEM Cinderela	C4-C5-SO	23	07	
PEM Coração de Criança	-	-	-	
PEM Comecinho de Vida (Distrito de Rio Pretinho)	ZR	30		
PEM Comecinho de Vida (Distrito de Mucuri)	ZR	08		
PEM Criança Feliz (Pedro Versiani)	ZR	14	4	
PEM Criança Feliz (Saudade)	ZR	11		
PEM Irmã Ilka	C1-C2-C3	16	06	
PEM Irmã Tereza (Cemei Felicidade- Viriato)	O2	-----	-----	
PEM Lua de Papel (Creche Raio de Luz)	S1-SE4-SE5-SO	08	05	
PEM Meu Mundo (Frei Dimas)	O1	05	03	
PEM Mundo Mágico (Creche Delfina Tibaldi)	SE5+SO	04	01	

PEM Mundo Mágico (Creche Casa dos Pequeninos)	SE3	01	0
PEM "O Ninho" (Creche Ninho)	C4-C5-NO2- O2	08	07
PEM Patzum (Creche Cantinho da Solidariedade)	S2	10	6
PEM Pequeno Polegar (Creche Santa Luzia)	N1-N3	0	03
PEM Pequeno Pônei	NE1	11	
PEM Peter Pan (Concórdia)	C5 -NO2- NO3-O1-O2	48	14
PEM Pingo de Gente (Creche Casa dos Pequeninos)	SE3-SE4-SE5	14	04
PEM Tesouro Infantil (Creche Tesouro Infantil- Topázio)	ZR	20	18
PEM Tia Amélia (Lajinha)	ZR	35	12
PEM Tia Chica (Fundação Lar da Criança)	C5-O1 – O2	01	----

## 2- LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA ACEITAÇÃO DA VAGA

2.1- A oferta das vagas publicadas será realizada em sessão pública na presença dos pais que as pleiteiam, Direção da Escola e representantes da Secretaria Municipal de Educação.

2.2- Os pais ou responsáveis deverão comparecer no local, data e horário descrito abaixo. Após conferidos os documentos, escolherão a vaga na Escola de sua preferência conforme a lista de classificação dos inscritos distribuídos por ZONA e ZONEAMENTO.

**LOCAL:** Auditório da Secretaria Municipal de Educação (prédio do CAIC)

**DATA:** a partir do dia 05/01/2026

**HORÁRIO:** Início às 8h e término às 12h30min.

2.3 – Iniciado o processo de escolha das vagas, não será permitido o retorno na lista de classificação do Cadastro para atender os candidatos retardatários; estes só poderão fazer a escolha no final do processo, após atendidos todos os outros inscritos convocados, se restarem vagas.

## 3. DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS PARA MATRÍCULA

3.1- A distribuição de vagas para **Pré-escola** (1º e 2º períodos) para os candidatos inscritos, será feita observando-se a classificação no Cadastro por zoneamento escolar de residência da criança, a disponibilidade física de cada unidade escolar e a quantidade de vagas disponíveis.

3.2 – Os candidatos inscritos serão chamados por ordem de classificação no Cadastro Escolar e poderão escolher, exclusivamente, escola(s) do zoneamento de moradia.

3.3 - Após a conferência dos documentos e escolha da vaga, a família receberá um encaminhamento para efetivação da matrícula na Escola de sua escolha.

3.4- Não sendo aceita a vaga existente e ofertada no zoneamento de residência, o pai, a mãe ou responsável pela criança deverá manifestar sua recusa e a inscrição será redirecionada ao final da lista de espera, passando-se a vaga para o próximo inscrito.

#### **4. DOCUMENTOS PARA EFETUAR A MATRÍCULA**

4.1 - A efetivação da matrícula será realizada pelo pai, mãe e/ou responsável pelo candidato, mediante preenchimento da ficha de matrícula com a apresentação dos seguintes documentos, que deverão ser entregues, obrigatoriamente à Escola:

- I – cópia da certidão de nascimento e CPF da criança (e original para conferência);
- II - comprovante de residência emitido nos últimos 3 (três) meses contados a partir da data da matrícula (cópia);
- III- declaração de transferência expedida pela escola de origem e Relatório/registro do Processo de Desenvolvimento do Educando (previsto no art.31 da LDBEN nº 9394/96 e art. 24 da Resolução CNE/CEB nº 01/2024), quando for transferido da rede particular ou pública;
- IV- declaração do Posto de Saúde (PSF/UBS) atestando que o Cartão de Vacina está em dia (original);
- V - 02 fotos 3 x 4 (recente), para crianças que utilizam o transporte escolar ou candidatas à vaga nos CEMEI's e Creches Conveniadas;
- VI - cartão do SUS da criança (original e cópia);
- VII - CPF e RG do responsável pela criança (original e cópia);
- VIII - certidão de nascimento e declaração de escolaridade de irmão regularmente matriculado e frequente na escola de Educação Infantil pleiteada pela família, caso possua (cópia).
- IX - folha resumo de inscrição do Cadastro Único do Governo Federal (CadÚnico), caso possua (cópia);
- X- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, ou documento idôneo em que se possa aferir o exercício de atividade laboral autônoma ou informal do responsável legal no período diurno (apenas para inscritos que utilizaram o critério de vínculo empregatício ou relação de trabalho no cadastro) – original e cópia;
- XI- Declaração expedida pelo CREAS atestando que a criança cadastrada está sob medida protetiva ou é filha de adolescente cumprindo medida socioeducativa (apenas para inscritos que utilizaram esse critério no cadastro) – original e cópia;
- XII - laudo médico para criança declarada público da Educação Especial, apresentando deficiência de natureza física, mental e intelectual ou sensorial, Transtorno do Espectro Autista - TEA e Altas Habilidades/Superdotação, acompanhado do PDI, quando oriundo de outra escola (original e cópia).

4.1.1. Os candidatos inscritos no Cadastro Escolar, classificados nos **critérios de prioridade** (inc. II, III, IV, V, VI e VII do art 9º da Portaria SMECT nº 15/2025), **deverão apresentar documento(s) comprobatório(s)** do(s) critério(s) declarado(s) no Cadastro.

4.1.2 - *Se o responsável, por algum motivo, não comprovar um ou mais itens de prioridade no ato da matrícula, estes serão desconsiderados no processo classificatório e não serão contabilizados como critério e a inscrição da criança no cadastro passará a figurar no final da lista de espera do zoneamento declarado.*

4.2 - São considerados comprovantes de endereço válidos, preferencialmente, as contas de energia elétrica, água ou telefone e, na ausência destes, contrato de aluguel ou outro documento onde conste o nome e endereço dos pais/responsáveis.

4.3 - As Escolas de Educação Infantil deverão conferir o endereço informado no Cadastro Escolar com o comprovante de endereço apresentado no ato da matrícula, bem como averiguar se todos os documentos listados e assinalados no encaminhamento de matrícula foram apresentados pela família da criança.

4.4 - No ato da matrícula, os pais e/ou responsáveis legais deverão prestar informações a respeito de medicação, de restrições e problemas de saúde da criança, atualizando sempre que necessário.

4.5 - A matrícula será assegurada a todos os irmãos gêmeos na mesma escola, ainda que apenas um deles tenha sido contemplado com a vaga, desde que **estejam cadastrados e classificados** em lista de espera por vagas na Educação Infantil.

4.6 - O educando público da Educação Especial deverá ter dupla matrícula no Sistema Municipal de Ensino - na classe comum e na Sala de Recursos (no turno inverso à escolarização), conforme dispõe o Decreto nº 12.686, de 20/10/2025, devendo a escola providenciar, junto aos pais/responsáveis, as devidas matrículas, conforme orientações da Secretaria Municipal de Educação.

4.6.1- Considera-se público da Educação Especial:

Altas Habilidades/Superdotação Transtorno do Espectro Autista (TEA) Deficiência intelectual Deficiência física Deficiência múltipla Deficiência auditiva e surdez	Deficiência visual Cegueira Visão monocular Baixa visão Surdocegueira
--	---

4.7 - As crianças residentes na zona rural deverão ter sua matrícula efetuada em unidade de ensino mais próxima ao seu domicílio, em atendimento ao artigo 53 da Lei Federal nº 5069/90 (ECA).

4.7.1- A família que dispensar a vaga ofertada em escola do campo no zoneamento de sua residência e optar pela matrícula em unidade de ensino diferente do zoneamento do endereço residencial, fica responsável pelo deslocamento da criança até a escola.

4.7.2- Nas situações em que a criança utiliza o transporte escolar, é responsabilidade dos pais/responsáveis o deslocamento da residência até o ponto de embarque e desembarque final.

4.8 - O educando poderá frequentar as aulas somente após a realização da matrícula. A matrícula do aluno é considerada concluída quando ocorrer a entrega da documentação na escola e preenchida e assinada a Ficha de Matrícula.

4.9 - O não comparecimento dos pais ou responsáveis pela criança contemplada para a matrícula no prazo de 02 (dias) dias, ou a não apresentação de documentos obrigatórios exigidos para a efetivação da matrícula imediata, implicará no seu redirecionamento para o final da lista de espera, procedendo-se, nesta hipótese, à disponibilização da respectiva vaga.

## 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

5.1- Este edital, contendo a relação das vagas ofertadas aos inscritos, turmas, data, horário e documentos necessários para a matrícula, será publicado no mural da SMED, no site oficial da Prefeitura Municipal de Teófilo Otoni e **em local acessível na Escola**, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis.

5.2- Caberá ao responsável pelo candidato inscrito acompanhar, através dos meios oficiais de divulgação, os dias e horários em que ocorrerão os editais de matrícula.

5.3 - A matrícula nas instituições municipais e conveniadas de Educação Infantil **não** poderá ser condicionada ao pagamento de taxa ou a qualquer forma de contribuição compulsória como compra de material escolar mediante lista estabelecida pela Escola.

5.4 - É expressamente proibida a reserva de vagas, nos termos da Constituição Federal, em respeito ao preceito da impessoalidade, moralidade e publicidade.

5.5 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Matrícula e pela Secretaria Municipal de Educação.

Teófilo Otoni, 12 de dezembro de 2025

Assinatura da Diretora: